

## Foreldrekontakt Tromsø Storm Ungdom

Som foreldrekontakt er du et viktig bindeledd mellom laget barnet ditt spiller på og styret og sportslig utvalg i klubben. Vi anbefaler at hvert lag har to foreldrekontakter som fordeler oppgaver mellom seg, eller delegerer til andre foreldre. Dette gjør at det blir mindre arbeid på hver av dere, og det gjør dere mer robuste. Det er også viktig at det er god dialog og forventningsavklaring mellom foreldrekontakter og trener.

Vi har laget en liten instruks for å klargjøre hvilke oppgaver som ligger til rollen som foreldrekontakt i TSU.

### Informasjon og dialog

- *Valg av foreldrekontakter og foreldremøter*

Det skal avholdes tidlig etter oppstart hver høst. For å slippe mye administrasjon kan dette avholdes i garderoben under eller etter en trening. Her bør trener være med på møtet og gi litt info om sesongen. Det er også bra om det kan være med en representant fra styret som påser at det blir valgt 2 foreldrekontakter og noterer kontaktinfo til dem. For nye lag eller ved mange nye spillere/foreldre, er det fint om representant fra styret også sier litt om klubben. Ellers er naturlige tema for dette møtet dugnader, eventuell lagkasse og reiser/turneringer. Det er viktig at foreldre forstår hva som forventes av dem i forhold til vakter og dugnader, loddsalg og reiser, og at det er enighet om hvordan man fordeler dette. For de eldre lagene kan spillerne gjerne være med slik at de er orienterte og også får formidle sine synspunkt. Det er også fint om det arrangeres et foreldremøte på våren der man evaluerer sesongen, dugnader og økonomi. Her bør også trener og eldre spillere være med.

- *Formidle informasjon fra styret og sportslig utvalg til spillere og foreldre i klubben*

Hjemmesiden til TSU er viktigste informasjonskanal. I tillegg jobber vi med å få til en klubbSpond der vi kan ha egne undergrupper for forelderkontakter. Facebook-siden for foreldrekontakter eksisterer fortsatt og vi vil fortsette å legge ut informasjon og lenker der, men erfaringsmessig er det vanskelig å sikre at alle foreldrekontakter er lagt til siden. Vi oppfordrer alle lag til å bruke Spond slik at vi kan få til en felles klubbSpond.

E-postadresse til styreleder er: [stormungdom@gmail.com](mailto:stormungdom@gmail.com)

## Oversikt over spillere

- *Holde oversikt over spillere og foresatte med kontaktinformasjon*

Her kan det være nyttig å samarbeide med trener. Spnd kan være et nyttig verktøy for å holde oversikt over spillere og treninger for både trener og foreldrekontakter. Vi anbefaler at foreldrekontakt eller trener følger opp dersom det er spillere man ser er i ferd med å falle fra.

- *Registrering og kontingent*

Påse at spillere er registrerte i klubben

## Dugnader

- *Generelt om dugnader*

Alle foreldre må forvente å delta på vakter og dugnader for klubben. Vaktene er i hovedsak knyttet til våre egne arrangementer (Byserie, Hermesliga, Regionserie, BLNO kamper damer) samt til Tromsø Storm kamper (BLNO herrer). I tillegg vil det være dugnadsaktiviteter knyttet opp mot større arrangementer i Tromsø, som Reinkappløp, Midnight Sun Marathon, Rakettnatt og lignende. For den siste typen dugnader fordeles dugnadsinntekter mellom klubben og lagene som bidrar. Hvert lag bestemmer selv hvordan de fordeler dugnadsinntekter – likt på alle eller til de som stiller opp. Laget kan i tillegg organisere sine egne dugnader der inntekter i sin helhet går til laget. Dugnader er en viktig måte å redusere egenandeler ved reiser på.

- *Styrets ansvar*

Styret informerer foreldrekontakter om hvilke arrangementer de skal ha dugnad på og hvor mange som må stille – helst i god tid før arrangementet. Styret lager også instruksjoner som forklarer oppgaver knyttet til dugnaden som foreldrekontakt videreformidler.

- *Foreldrekontakters ansvar*

Foreldrekontakter er ansvarlige for at det stiller foreldre til oppsatte vakter og dugnader. Vi anbefaler foreldrekontakter å sette opp dugnadslister og la foreldre selv organisere bytting hvis vakter ikke passer. Dette sikrer en likere fordeling av oppgaver, og gir mindre jobb til foreldrekontakter, men bør avklares på foreldremøte tidlig i sesongen.

- *Loddsalg*

TSU har vanligvis en runde med loddsalg hvert år, der hver spiller må selge et gitt antall lodd. Foreldrekontakter har ansvar for distribuering av lodd til spiller/foreldre, innsamling av solgte lodd og penger og samlet innbetaling til klubbens konto.

### **Reiser/turneringer**

- Påse at det er reiseledere til utenbys kamper/turneringer. Det er ikke meningen at foreldrekontakter skal måtte være reiseledere selv, men de bør passe på at det utpekes reiseleder i god tid før aktuelle arrangementer. Viktig å ha god dialog med trener slik at man vet hvilke oppgaver reiseleder skal ha og hva trener gjør. Det finnes en egen huskeliste for reiser/turneringer.

### **Lagøkonomi**

- Det er opp til hvert enkelt lag om de vil ha en felles bankkonto eller ikke. Det er mulig å få opprettet en bedriftskonto til laget under TSU.

### **Drakter**

- Foreldrekontakt har ansvar for å holde oversikt over spillerdrakter og koordinerer bytte/bestilling av drakter for laget. Dette gjøres i samarbeid med draktansvarlig i TSU. Ansvar for drakter kan delegeres til en annen forelder i laget.

### **SPOND/internkommunikasjon**

- De fleste lag/trenere bruker SPOND for kommunikasjon og påmelding til treninger/kamper m.m. SPOND kan også være et godt verktøy for å organisere dugnader, med vakter og tidsplaner, det vil gjøre det enklere for alle å ha oversikt, og foreldrekontakten kan slippe å være organisator for vaktbytter m.m.

### **Inkluderingsfondet**

- Vi har et ønske i klubben vår om at alle barn skal få muligheten til å spille basket, uavhengig av eventuelle økonomiske utfordringer verger i kortere eller lengre perioder kan oppleve. Vi ønsker at terskelen skal være lav for at man søker om økonomisk støtte knyttet til treneravgifter og turer, der alternativet hadde vært å holde barn borte fra laget.
- Det er en stor fordel at dere som foreldrekontakter snakker om dette på foreldremøter, deler linker på Facebook siden. Det skal gjøre det enklere for foreldre med utfordringer å søke, ev. kontakte foreldrekontakter/trenere for råd rundt dette.

Det vil være langt vanskeligere at støtteapparatet skal kontakte noen som allerede er i en sårbar fase, med denne informasjonen.

**Andre tips fra erfarne foreldrekontakter:**

- Sosiale arrangementer utenom trening og kamper er fint, og kan gjøres enkelt. For eksempel juleavslutning med pepperkaker, sommeravslutning med grilling i bukta, pizza etter en trening.
- Å være reiseleder er en fin måte å bli kjent med spillerne på. Viktig at reiseleder er synlig og tydelig og har god dialog med trener.
- Det er viktig å engasjere flest mulig foreldre på laget og at alle foreldre er informert om hvilke oppgaver de må bidra til i løpet av en sesong.